

KARTA INFORMACYJNA

ZANIM WYPEŁNISZ WNIOSEK PRZECZYTAJ !

Symbol komórki odpowiedzialnej DRK	URZĄD MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO REFERAT KOMUNIKACJI ul. Szkolna 28 tel. 44 732-18-17, 732-18-18 fax 44 732-18-19	Numer procedury XII
WYDANIE WTÓRNIKÓW DOKUMENTÓW LUB TABLIC REJESTRACYJNYCH ORAZ WYDANIE TRZECIEJ TABLICY REJESTRACYJNEJ		

Podstawa prawna: § 10,13,14,15 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 z późn. zm.); § 4,5 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego (Tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1084 z późn. zm.).

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie wtórników dokumentów lub tablic rejestracyjnych oraz o wydanie trzeciej tablicy rejestracyjnej - DRK XII.
2. Załączniki:
 - dowód rejestracyjny – nie dotyczy wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego w przypadku jego utraty;
 - karta pojazdu, jeżeli była wydana – nie dotyczy wydania wtórnika karty pojazdu w przypadku jej utraty;
 - wyciąg z rejestru badań technicznych pojazdów prowadzonego przez stację kontroli pojazdów, określającego termin następnego badania technicznego pojazdu – jeżeli właściciel pojazdu składa wniosek o wtórnik dowodu rejestracyjnego, a organ rejestracyjny nie posiada informacji o terminie badania technicznego;
 - zaświadczenie z Policji o zgłoszeniu kradzieży tablic (tablicy) rejestracyjnych – w przypadku kradzieży tablic i wnioskowania o wydanie tablic;
 - złożone przez właściciela pojazdu stosowne oświadczenie, w przypadku utraty dokumentów lub tablic rejestracyjnych.

W przypadku załatwiania spraw przez pełnomocnika – pełnomocnictwo do występowania w imieniu właściciela pojazdu.

3. Do wglądu:
 - dokument tożsamości właściciela pojazdu.

II. OPŁATY:

1. Za wydanie wtórnika:
 - dowodu rejestracyjnego – **54,00 zł.**
 - pozwolenia czasowego – **18,50 zł.**
 - karty pojazdu – **75,00 zł.**
 - nalepki kontrolnej – **18,50 zł.**

Za każdy z wydanych dokumentów (oprócz znaków legalizacyjnych) pobierana jest opłata ewidencyjna na Fundusz - Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców w wysokości - **0,50 zł.**

Suma opłat za wydanie:

- wtórnika tablic rejestracyjnych samochodowych zwyczajnych oraz indywidualnych – **93,00 zł.**
- wtórnika tablic rejestracyjnych samochodowych zwyczajnych z nowym numerem rejestracyjnym – **180,50 zł.**

- wtórnika 1 szt. tablicy rejestracyjnej samochodowej zwyczajnej, indywidualnej, na ciągnik rolniczy oraz na przyczepę i motocykl – **53,00 zł.**
 - wtórnika tablicy rejestracyjnej motorowerowej – **43,00 zł.**
 - wtórnika tablic rejestracyjnych zabytkowych – **113,00 zł.**
 - wtórnika 1 szt. tablicy rejestracyjnej zabytkowej – **63,00 zł.**
- Za wydanie trzeciej tablicy rejestracyjnej – **53,00 zł.**

2. Opłata skarbową za pełnomocnictwo – **17,00 zł.** (nie pobiera się opłaty skarbowej, jeżeli pełnomocnictwo udzielone jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu).
3. Opłaty wnosi się w dniu złożenia wniosku w kasach Urzędu Miasta:
 - **Pasaż Karola Rudowskiego 10 lub**
 - **ul. Szkolna 28**

III. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

Wniosek należy złożyć w Referacie Komunikacji Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy ul. Szkolnej 28 lub przesłać na adres:

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
Referat Komunikacji
ul. Szkolna 28
97-300 Piotrków Trybunalski

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie dotyczy.

VI. UWAGI:

- ❖ W przypadku odnalezienia utraconych dokumentów, właściciel zobowiązany jest zwrócić je do Referatu Komunikacji Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.
- ❖ Jeżeli pojazd jest przedmiotem współwłasności, wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając zamiast pełnomocnictwa oświadczenie, iż działa za zgodą większości współwłaścicieli.
Nie dotyczy to jedynie wniosku o wydanie wtórnika karty pojazdu.
- ❖ Na okres konieczny do wykonania tablicy rejestracyjnej (wtórnika), organ rejestrujący na wniosek właściciela pojazdu, może wydać pozwolenie czasowe oraz zalegalizowane tymczasowe tablice (tablicę) rejestracyjne.
- ❖ Na okres (nie dłuższy niż 30 dni) do wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego lub dowodu rejestracyjnego wymienianego z powodu braku miejsca na kolejny wpis badania technicznego, organ rejestrujący, na wniosek właściciela pojazdu, wydaje pozwolenie czasowe.