

# KARTA INFORMACYJNA

ZANIM WYPEŁNISZ WNIOSEK PRZECZYTAJ!

Symbol komórki odpowiedzialnej <b>DRK</b>	URZĄD MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO REFERAT KOMUNIKACJI UL. SZKOLNA 28, tel. 44 - 732 - 30 - 33	Numer procedury <b>XLIII</b>
--	---	---------------------------------

## WYDANIE WYPISU Z LICENCJI NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO OSÓB SAMOCHODEM OSOBOWYM, POJAZDEM SAMOCHODOWYM PRZEZNACZONYM KONSTRUKCYJNIE DO PRZEWOZU POWYŻEJ 7 I NIE WIĘCEJ NIŻ 9 OSÓB ŁĄCZNIE Z KIEROWCĄ, TAKSÓWKĄ

Podstawa prawna: ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2019r., poz. 2140 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013r., poz. 916 ze zm.).

### I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie wypisu z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego - DRK XLIII.
2. Załączniki:
  - wykaz pojazdów, którymi będą wykonywane przewozy osób (załącznik do wniosku)
  - kserokopia świadectwa legalizacji taksometru,
  - kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu, z adnotacją, że pojazd spełnia wymogi do przewozu osób taksówką – „TAXI”,
  - zaświadczenie o niekaralności zatrudnionych kierowców (opatrzone datą nie wcześniejszą, niż miesiąc przed złożeniem wniosku)
  - dowód uiszczenia opłaty za wydanie wypisu/wypisów.

### II. OPŁATY:

1. Opłata administracyjna – wyliczana wg obowiązujących stawek w zależności od okresu na jaki udzielono licencji – za wydanie kolejnego wypisu - w wysokości 11 % opłaty stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji.  
W przypadku zmiany wypisu - 5% opłaty podstawowej stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji.
2. Opłaty dokonuje się w Kasach Urzędu Miasta przy ulicy Szkolnej 28 lub przy Pasażu Karola Rudowskiego 10.

### III. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

Wniosek należy złożyć w Punkcie Informacyjnym przy ul. Szkolnej 28 (wejście „B”) lub przesłać na adres Urzędu Miasta - ul. Szkolna 28, 97-300 Piotrków Trybunalski.  
Wniosek można złożyć również za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) w postaci dokumentu elektronicznego.

### IV. TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU:

Do 30 dni.

### V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje.

Data opracowania formularza: styczeń 2020