

KARTA INFORMACYJNA

ZANIM WYPEŁNISZ WNIOSEK PRZECZYTAJ!

Symbol komórki odpowiedzialnej FFW	URZĄD MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO REFERAT PODATKÓW i OPŁAT LOKALNYCH Pasaż K. Rudowskiego 10 tel. 44/732-77-15	Numer procedury VII e / VII A
ZASWIADCZENIE O NIEZALEGANIU W PODATKACH/NALEŻNOŚCIACH NIEPODATKOWYCH LUB STWIERDZAJĄCE STAN ZALEGŁOŚCI		

Podstawa prawna: art. 306a – 306h ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r., poz.900 z późn. zm.)
lub art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.)

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości (FFW VII e) lub
2. Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu z tytułu należności niepodatkowych lub stwierdzającego stan zaległości (FFW VII A)

II. OPŁATY:

1. Opłata skarbową za zaświadczenie na podstawie wniosku:
 - FFW VII e wynosi 21,00 zł;
 - FFW VII A wynosi 17,00 zł.
2. Opłatę wnosi się w momencie składania wniosku
3. Opłaty dokonuje się w Kasach Urzędu przy ul. Pasaż Rudowskiego 10 lub ul. Szkolna 28 bądź na rachunek Miasta Piotrkowa Trybunalskiego nr 55 1560 0013 2322 6887 8000 0003.

III. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

Wniosek należy złożyć w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miasta, bezpośrednio w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych Urzędu Miasta Pasaż K. Rudowskiego 10 (pokój nr 201-II piętro) lub przesłać na adres Urzędu Miasta.

Wniosek można złożyć również za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP (w tym usługi PWPW).

IV. TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU:

Do 7 dni.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.

Zażalenie składa się w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miasta.

VI. UWAGI:
