

KARTA INFORMACYJNA

ZANIM WYPEŁNISZ WNIOSEK PRZECZYTAJ!

Symbol komórki odpowiedzialnej FFW	URZĄD MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO REFERAT PODATKÓW i OPŁAT LOKALNYCH Pasaż K. Rudowskiego 10 tel. 732-77-14, 732-77-15, 732-30-43	Numer procedury XIV
PRZYWRÓCENIE TERMINU		

Podstawa prawna: art. 162 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r., poz.900 z późn. zm.)

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Podanie o przywrócenie terminu (FFW XIV)
2. Załączniki
 - dokumenty potwierdzające słuszność żądania (np. zaświadczenie lekarskie, karta pobytu w szpitalu itp.)

II. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

Wniosek należy złożyć w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miasta lub przesłać na adres Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż K. Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski.

III. TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU:

Do 60 dni.

IV. TRYB ODWOŁAWCZY:

Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia stronie.
Zażalenie składa się w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miasta.

V. UWAGI:

- Przywrócenie terminu następuje na wniosek zainteresowanego, jeżeli uprawdopodobni, że uchybienie nastąpiło bez jego winy.
- Podanie o przywrócenie terminu należy wnieść w ciągu 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi. Jednocześnie z wniesieniem podania należy dopełnić czynności, dla której był określony termin.
- Przywrócenie terminu do złożenia „Podania o przywrócenie terminu” (FFW XIV) jest niedopuszczalne.